

((اطلاعیه))

### بخش جدید ماهنامه از شماره آینده

راهنمای حرفه ای روابط عمومی نوین

روابط عمومی یک شغل ساده نیست، یک پدیده است که از مشاغل متعدد بهره می گیرد تا روابط عمومی با سه عنصر - هنر، فن و فلسفه اجتماعی مدیریت، ۵ وظیفه (ارتباطات، ارتباطات فرهنگی، انتشارات، بررسی و سنجش افکار عمومی و آموزش و پژوهش و برنامه ریزی) و ۵ نقش (نمایشی، مشورتی، مذاکره ای، تفسیری و اظهاری) را در عرصه های: اطلاع رسانی و خبر، سخنرانی، مراسم ویژه، ابزار نوشتاری، ابزار صوتی و تصویری، ابزار معرفی سازمان و فعالیت در زمینه خدمات عمومی، سایت های اینترنتی و خدمات متعدد الکترونیکی و ...

### با صدها مهارت از جمله مهارت های:

اطلاع رسانی، سمعی بصری، چاپ و نشر، نمایشگاهی، تبلیغاتی، طراحی و گرافیک، هنر های تجسمی، هنرهای نمایشی، مجری گری، هنری، نرم افزاری و سخت افزاری، سامانه های پیام گیری، پیام رسانی (اینترنتی + تلفنی) و پایش رسانه ای، خبر و گزارش و مصاحبه، فیلم و عکس، استودیو های صدا و تصویری، پویا نگاری (انیمیشن)، تشریفات، پشتیبانی، تاسیسات و خدماتی و حمل و نقل و طراحی صحنه آرایشی، پذیرایی و ...  
روابط عمومی حرفه ای وظایف را مدیریت و مهارت ها را از بازار تامین می کند. تامین کنندگان مهارت های روابط عمومی به صفحه نیازمندی های ماهنامه پیوندند و خود را معرفی کنند.

تلفن رزرو باکس در صفحات پردازش شده نیازمندی های ماهنامه روابط عمومی ۸۸۸۸۵۶۳۵ - ۸۸۲۰۱۸۷۱